

Appel d'offre

Gestion des opérations du Collectif LGBTQ* du Manitoba

Le Collectif LGBTQ* du Manitoba (le « Collectif »), organisme provincial des francophones 2ELGBTQIA+ du Manitoba, est à la recherche d'une entreprise ou une personne dynamique et engagée pour assumer la gestion de ses opérations.

Cela comprend des activités tombant dans le cadre d'un nouveau projet financé par Patrimoine canadien, par le biais de la Société de la francophonie manitobaine (SFM).

Missions :

- Organiser des activités socio-culturelles et des rassemblements annuels à caractère socio-éducatif ouverts à tous·tes.
- Offrir des sessions d'information pour sensibiliser les partenaires actuels et futurs aux spécificités, aux richesses, mais aussi aux défis de la communauté 2ELGBTQI+ d'expression française du Manitoba.
- Organiser une activité annuelle pour les membres de la communauté en milieu rural.
- Établir des partenariats avec des organismes et développer des stratégies pour rejoindre les populations prioritaires selon leurs besoins.
- Organiser diverses activités en collaboration avec des organismes partenaires.
- Préparer des rapports pour le conseil d'administration et les bailleurs de fonds.
- Participer aux réunions du conseil d'administration et aux comités afférents créés par le conseil d'administration.
- Travailler en étroite collaboration avec les autres consultant·es du Collectif, tout en représentant les intérêts du conseil d'administration.
- Veiller à la mise en oeuvre de stratégies de marketing et communication pour le Collectif dans son ensemble ainsi que ses divers projets.
- Assurer la bonne gestion financière et administrative de l'organisme et des projets.

Profil recherché :

- Expérience dans un poste de direction ou de gestion, idéalement dans un organisme à but non lucratif en lien avec des populations 2ELGBTQI+ ;
- Expérience en gestion de projet, gestion budgétaire et gestion de ressources humaines ;
- Compétences en administration de projets socioculturels, organisation d'activités, mobilisation communautaire et en communication ;
- Diplôme universitaire de 1e ou de 2e cycle est souhaitable ou une combinaison d'expérience ;
- Expérience dans la préparation de demande de subventions est souhaitable ;
- Expérience de recherche et en mobilisation des connaissances est un atout.

- Excellentes compétences en communication orale et écrite en français et en anglais ;
- Capacité d'interagir efficacement et avec finesse avec divers publics, dont les membres des communautés queer et francophones, les partenaires et les bailleurs de fonds ;
- Expérience en marketing et communications (élaboration de stratégies, graphisme, infolettre, réseaux sociaux, relation presse, mise à jour de site Internet) un atout ;
- Maîtrise d'outils bureautiques tels que la suite Office, gestion de courriels, plateformes de visioconférences.

L'offre de service doit comprendre les éléments suivants :

- Honoraires et autres frais ;
- Une biographie des personnes affectées au projet ;
- Une courte liste de projets semblables sur lesquels les personnes affectées à l'initiative ont travaillé par le passé.

Pour acheminer votre offre ou pour toute question relative à cet appel, veuillez communiquer avec le président du Collectif, Stephan Hardy, à info@collectiflgbtq.ca

Date limite de réception des offres : le 1 octobre 2025 à 23 h 59.

À propos

Le Collectif LGBTQ* du Manitoba existe depuis janvier 2019, et a pour mission d'appuyer la santé et le bien-être de la communauté 2ELGBTQ+ d'expression française du Manitoba, tout en s'assurant de la sécurité de celle-ci, tant sur le plan de l'orientation sexuelle et de l'identité de genre que sur le plan linguistique et culturel.